

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад №22 п. Нефтяников»**

**на 2023-2024 учебный год**

Подготовила:

Старший воспитатель Хлуднева А.Ю.

с. Каргасок

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Анализ результатов деятельности за 2022-2023 учебный год
2. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса
	1. Сведения о составе педагогических кадров
	2. Повышение квалификации и профессионального мастерства
	3. Аттестация педагогических работников
	4. План-график посещения районных методических объединений
	5. Самообразование педагогов
	6. Организационно-педагогическая работа
	7. Коллективные мероприятия
	8. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта
	9. Выставки, конкурсы в МБДОУ
3. Система оценки индивидуального развития детей
	1. Контроль и оценка деятельности
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями
	1. ДООП в МБДОУ
	2. Перспективный план по преемственности МБДОУ и МБОУ
	3. Работа с родителями
	4. Работа по охране жизни и здоровья воспитанников, ознакомление с ПДД, формирование навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях
	5. План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
	6. Работа МБДОУ с социумом
	7. Работа ПМПк
	8. Работа по охране жизни и здоровья воспитанников
	9. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

4.9.1. Антитерростическая защищенность

4.9.2. Пожарная безопасность

4.9.3. Хозяйственная деятельность

Приложения

1. **Анализ результатов деятельности за 2022-2023 учебный год.**

Деятельность коллектива МБДОУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые положительные результаты работы — это итог творческого и системного труда всего педагогического коллектива детского сада в течение года.

**Выводы:**

* 1. Задачи годового плана на 2022-2023 учебный год реализованы.
	2. Выполнение программы в МБДОУ составляет 94,2% (высокий и средний уровень освоения программы). Наблюдается низкий уровень развития детей в группах 5,8% (низкий уровень освоения программы), это дети, которые посещают ПМПк и имеют заключения ТПМПК, а также имеющее речевые нарушения. Уровень подготовки детей к школе в норме, что является хорошим показателем воспитательно-образовательной работы за прошедший 2022-2023 учебный год.
	3. Состояние материально-технической базы МБДОУ и условия воспитания детей улучшились.

**Перспективы работы на 2023-2024 учебный год:**

1. Для повышения профессиональной компетенции педагогов провести ряд методических форм работы (семинары, консультации), а также повышать квалификационный уровень педагогов (мотивировать педагогов к прохождению аттестации, участию в профессиональных конкурсах, семинарах, мастер–классах).
2. Совершенствование воспитательно-образовательного процесса через введение ФОП ДО и гендерное воспитание дошкольников.
3. Внедрение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Лепим, клеим, вырезаем».

Анализ выполнения годового плана за 2022 – 2023 учебный год (см. Документация по методической работе 03-12)

1. **Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22 п. Нефтяников» (далее - МБДОУ). Адрес: 636701, Томская область, Каргасокский район, п. Нефтяников, ул. Лугинецкая, 55. Тел./факс 838(253) 2-44-35, e-mail:ds-snejinka@mail.ru. Режим работы учреждения - 10 часов. В 2022-2023 году в МБДОУ 109 детей, в возрасте от 1,4 до 7 лет. В МБДОУ функционирует 4 группы, из них 3 группы скомплектованы по одновозрастному принципу, 1 группа разновозрастная. Также из них 2 комбинированных группы (подготовительная и старшая группа).

Группы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возраст** | **Количество групп** | **Количество детей** |
| Разновозрастная группа (1,5-3 года) | 1 | 23 |
| Младшая группа (3-4 лет) | 1 | 19 |
| Старшая группа (5-6 лет) \* комбинированная | 1 | 26 |
| Подготовительная группа (6-7 лет) \*комбинированная | 1 | 27 |
| **Итого** | **4** | **95** |

**Нормативное обеспечение образовательной деятельности МБДОУ:**

В своей деятельности МБДОУ руководствуется:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
3. Приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
6. Уставом МБДОУ (Приказ №288 УООиП МО «Каргасокский район» от 20.04.2018 г.).

**Программы реализуемые в МБДОУ**

В своей работе коллектив опирается на Программу развития (далее-ПР) и образовательную программу (далее-ОП) составленную с учетом ФОП ДО. Парциальная программа «Светофор» обучение детей дошкольного возраста ПДД автор Т.И. Данилова. Парциальная программа «Социально-эмоционального развития дошкольников» Дворецкая И.А.

Коррекционная работа с детьми проводится по программам и пособиям: «Коррекция нарушения речи» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, «Индивидуальные и подгрупповые логопедические занятия с детьми дошкольного возраста» Лылова Л.С., «Индивидуально-подгрупповая работа по коррекции звукопроизношения» Коваленко В.В., «Волшебный мир звуков и слов» Пожиленко Е.А. «Система коррекционно-развивающих занятий по «Подготовке детей к школе»» (Ю.В. Останкова).

**Приоритетное направление деятельности на 2023-2024 учебный год:**

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие.

**Цель:** сформировать целостность педагогического пространства и гармоничные условия для всестороннего развития и воспитания и детей.

**Задачи:**

1. Систематизировать работу педагогического коллектива после внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО.
2. Совершенствование деятельности педагогов по формированию гендерной социализации в игровой деятельности дошкольников.
3. Повышать компетентность родителей в вопросах всестороннего развития детей.
	1. **Сведения о составе педагогических кадров.**

Таблица 1. Сведения о составе педагогических кадров

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Ф.И.О.** | **Дата рождения** | **Должность** | **Образование****(специальность по диплому)** | **Аттестация****(категория, соответствие)** | **Стаж работы** |
| **\*** | Булатова О.В. | 11.03.1972 г. | заведующий | 1. Красноярский педагогический государственный университет, по специальности «Дошкольная педагогика и психология», квалификация «Методист по дошкольному воспитанию», 1994 г.2.Профессиональная переподготовка ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева», 2018 г. | **-** | с 01.11.2016 г. |
|  | Абрамова А.Г.  | 13.11.1991г. | воспитатель | 1.Среднее профессиональное (очно) «Томский промышленно-гуманитарный колледж», по специальности «Аналитический контроль качества химических соединений», 2012 г.2.Профессиональная переподготовка ОГБОУ Томский государственный педагогический колледж, по программе «Дошкольное образование», 2015 г.3. Проходит обучение заочно (дистанционно) в ТГПУ по профилю «Дошкольное образование», с 2020 г. | 1 категория | с 17.12.2014 г.(приказ № 111) |
|  | Андреева Н.Ю.  | 01.10.1984г. | инструктор по физической культуре | 1.Высшее (очно) Томский государственный педагогический университет, квалификация: «Учитель-права», 2010 г.2. Профессиональная переподготовка АОНО Сибирский институт дополнительного профессионального образования, по программе «Физическая культура в детском саду», 2015 г. | 1 категория | с 01.10.2010г. (приказ № 129) |
|  | Белоусова Е.А. | 28.07.1975 г. | педагог-психолог | Высшее (заочно) Томский государственный педагогический университет, квалификация: Педагог-психолог, специальность: Педагогика и психология, 2010 г. | - | с 03.09.2021 г. (приказ №125 ) |
|  | Бойкова Л.В. | 26.04.1987 г. | Тьютор | 1. Высшее (заочно) Томский государственный педагогический университет», по направлению «Педагогическое образование», 2017 г.2.Профессиональная переподготовка ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Томский государственный университет», по программе «Педагогическая деятельность – новые ориентиры и технологии дошкольного образования», 2021 г. | - | с 03.10.2022 г. (приказ № 125) |
|  | Иняева И.В. | 27.03.1969г. | воспитатель | 1.Томское педагогическое училище № 1, квалификация: «Воспитатель в дошкольных учреждениях», 1989 г.2. Профессиональная переподготовка ОГБОУ Томский государственный педагогический колледж, по программе «Дошкольное образование», 2015 г. | 1 категория | с 01.11.2013 г. (приказ № 80) |
|  | Кобылкина Т.В. | 20.02.1991г. | воспитатель | Среднее специальное (очно) Томский государственный педагогический колледж, квалификация: «Воспитатель детей дошкольного возраста», 2011 г. | 1 категория | с 25.08.2015 г.(приказ № 81) |
|  | Коржова Ю.Н.  | 16.10.1990 г. | Музыкальный руководитель | 1.Высшее (заочно) Томский государственный педагогический университет, квалификация: «Менеджмент», 2017г.2. Профессиональная переподготовка АОНО Сибирский институт дополнительного профессионального образования, по программе «Музыкальный руководитель дошкольного образования», 2018 г. | 1 категория | С 30.08.2017 г.(приказ № 186) |
|  | Рудикова Е.С.  | 09.07.1985г. | Учитель-логопед | 1.Среднее профессиональное (очно) Томский государственный педагогический, колледж, квалификация: «Учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области математики», 2005 г.2.Высшее (очно)  Российский государственный социальный университет, квалификация: «Специалист по социальной работе», 2010 г.3. Профессиональная переподготовка Томский государственный педагогический университет, по программе: «Учитель-логопед», 2015 г. | 1 категория | 1.Воспитатель с 14.03.2011 г. (приказ № 15)2.Учитель-логопед с 09.09.2016 г. (приказ №86) |
|  | Манернова С.В. | 22.01.1979г. | воспитатель  | Высшее (заочно) Томский государственный педагогический университет, квалификация: «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии», 2015г. | 1 категория | с 12.11.2012 г. (приказ № 93) |
|  | Смокотина Н.В. | 05.01.1977 г. | Воспитатель | Высшее (заочно) Томский государственный педагогический университет», по направлению «Педагогическое образование», 2016 г. | 1 категория | с 07.04.2015 г.(приказ № 31) |
|  | Трифонова Е.А. | 02.11.1989 г. | Воспитатель | 1. Высшее (очно) Томский государственный педагогический университет, квалификация: «Экономист», 2008 г.

Профессиональная переподготовка ЧОУ ДПО «Учебный центр Новые перспективы», по программе «Воспитатель дошкольного учреждения», 2017 г. | 1 категория | С 23.11.2016 г. (приказ № 126) |
|  | Хлуднева А.Ю.  | 13.05.1990 г. | Старший воспитатель | 1.Высшее (очно) Томский государственный педагогический университет», квалификация «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии», 2012 г.2. Профессиональная переподготовка Томский государственный педагогический университет» по программе «Социальная педагогика», 2012 г. | 1 категория | 1.Педагог-психолог с 03.09.2012 г. (приказ № 17)2.Старший воспитатель с 01.11.2013 г. (приказ № 84) |
|  | Шпеттер О.А. | 01.09.1980 г. | Воспитатель | Среднее профессиональное (заочно) Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Амурский педагогический колледж» г. Благовещенск, квалификация: «Воспитатель детей дошкольного возраста», 2018 г. | Соответствие | 01.09.2017 г. (приказ № 189) |

* 1. **Повышение квалификации и профессионального мастерства**

Таблица 2. Повышение квалификации педагогических кадров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО педагогов | Должность | Курсы повышения квалификации | План прохождения курсов повышения квалификации |
|  |
| \* | Булатова О.В. | Заведующий | «Управление созданием личностно-развивающей образовательной среды», ГАОУ ВО г. Москва МГПУ, 108 часов, февраль 2022 г. | 2025 г. |
|  | Абрамова А.Г.  | Воспитатель | -«Управление созданием личностно-развивающей образовательной среды», ГАОУ ВО г. Москва МГПУ, 108 часов, февраль 2022 г.- «Обеспечение психолого-педагогических условий развития детей с ОВЗ в дошкольных группах образовательной организации», АНО ДПО «Институт дистанционного обучения», 72 часа, июнь 2023 г. | 2025 г. |
|  | Андреева Н.Ю.  | Инструктор по физической культуре | -«Реализация физкультурно-спортивной работы в дошкольных образовательных организациях в соответствии с требованиями ФГОС (школа мяча, прыжки через скакалку)» АНО ДПО «Институт дистанционного обучения», 72 часа, апрель 2021 г.-«Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |
|  | Белоусова Е.А. | Педагог-психолог | «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |
|  | Бойкова Л.В. | Тьютор | «Организация и осуществление дополнительного образования детей с ОВЗ и инвалидностью от 5 до 18 лет», АО «Академия «Просвещение», 72 часа, Октябрь, 2020 г. | 2023 г. |
|  | Иняева И.В. | Воспитатель | - «Технологии организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации», ТГПК, 72 часа, апрель 2021 г. - «Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми возможностями развития (инклюзивное образование)», АНО ДПО «Институт дистанционного обучения», 72 часа, сентябрь 2022 г. | 2025 г. |
|  | Кобылкина Т.В. | Воспитатель | «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |
|  | Коржова Ю.Н.  | Музыкальный руководитель | -«Организация и содержание деятельности музыкального руководителя по воспитанию дошкольников в условиях внедрения ФГОС в ДОО» АНО ДПО «Институт дистанционного обучения», 72 часа, март 2021 г.-«Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |
|  | Рудикова Е.С.  | Учитель-логопед | «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |
|  | Манернова С.В. | Воспитатель | «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |
|  | Смокотина Н.В. | Воспитатель | «Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественно-научных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего», ТОИПКРО, 72 часа, март 2022 г. | 2025 г. |
|  | Трифонова Е.А. | Воспитатель |  - «Профессиональное развитие компетентности педагогов дошкольного образования средствами конкурсов профессионального мастерства», ТОИПКРО, 16 часов, март 2022 г.- «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |
|  | Хлуднева А.Ю.  | Старший воспитатель | - «Организация работы старшего воспитателя в условиях реализации ФГОС ДО» АНО ДПО «Институт дистанционного обучения», 72 часа, март 2021 г.- «Управление созданием личностно-развивающей образовательной среды», ГАОУ ВО г. Москва МГПУ, 108 часов, февраль 2022 г. | 2025 г. |
|  | Шпеттер О.А. | Воспитатель | - «Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми возможностями развития (инклюзивное образование)» АНО ДПО «Институт дистанционного обучения», 72 часа, август 2022 г.-«Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений» ТОИПКРО, 144 часа, август 2022 г. | 2025 г. |

**2.3. Аттестация педагогических работников**

Таблица 3. Аттестация педагогических кадров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | План аттестации  | Итог аттестации |
|  | Абрамова А.Г.  | Воспитатель  | 2025 г. Высшая категория | 1 категория от 01.06.2020 г. № 427-р (Распоряжение Департамента общего образования Томской области) |
|  | Андреева Н.Ю.  | Инструктор по физической культуре | 2023 г. Высшая категория | 1 категория от 31.05.2021 г. № 966-р (Распоряжение Департамента общего образования Томской области) |
|  | Белоусова Е.А. | Педагог-психолог | Сентябрь 2023 г. Соответствие  | - |
|  | Бойкова Л.В. | Тьютор  | Октябрь 2024 г. Соответствие | - |
|  | Иняева И.В. | Воспитатель | 2027 г. 1 категория |  1 категория от 29.04.2022 г. Распоряжение № 725-р (Департамент общего образования Томской области) |
|  | Кобылкина Т.В. | Воспитатель | 2023 г. Высшая категория | 1 категория от 31.01.2019 г. №76-р (Департамента общего образования Томской области) |
|  | Коржова Ю.Н.  | Музыкальный руководитель | 2025 г. Высшая категория | 1 категория от 24.12.2021 г. Распоряжение 2016-р (Департамента общего образования Томской области) |
|  | Рудикова Е.С.  | Учитель-логопед | 2023 г. 1 категория | 1 категория от 29.10.2018 г. № 924-р (Департамента общего образования Томской области) |
|  | Манернова С.В. | Воспитатель | 2025 г. 1 категория | 1 категория от 01.06.2020 г. № 427-р (Распоряжение Департамента общего образования Томской области) |
|  | Смокотина Н.В. | Воспитатель | 2025 г. Высшая категория | 1 категория от 31.03.2022 г. Распоряжение 462-р (Департамента общего образования Томской области) |
|  | Трифонова Е.А. | Воспитатель | 2024 г. Высшая категория | 1 категория от 01.06.2020 г. № 427-р (Распоряжение Департамента общего образования Томской области) |
|  | Хлуднева А.Ю.  | Старший воспитатель | 2027 г. 1 категория | 1 категория от 31.02.2022 г. Распоряжение 110-р (Департамента общего образования Томской области) |
|  | Шпеттер О.А. | Воспитатель | 2024 г. 1 категория | Соответствие от 18.09.2019 г. Приказ № 211 (МБДОУ) |

* 1. **План-график посещения районных методических объединений.**

Таблица 4. План-график посещения районных методических объединений педагогических работников дошкольного образования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (МБДОУ) в 2023 – 2024 учебном году согласно плана работы районных методических объединений педагогических работников дошкольного образования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (МБДОУ) и муниципальных казенных общеобразовательных учреждений (МКОУ) в 2023-2024 учебном году (см. приложение 1)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ФИО |
| 1. Абрамова А.Г.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Андреева Н.Ю.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Белоусова Е.А.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Бойкова Л.В.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Иняева И.В.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Кобылкина Т.В.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Коржова Ю.Н.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Рудикова Е.А.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Манернова С.В.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Смокотина Н.В.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Трифонова Е.А.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Хлуднева А.Ю.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Шпеттер О.А.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примечание: +\* - выступление; + - посещение.**

* 1. **Самообразование педагогов**

Таблица 5. Самообразование педагогических кадров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагога,должность | Тема, время начало работы над темой | Форма отчета учебный год |
| 1. Абрамова А.Г.
 | «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста» с 2023 г. | Презентация |
| 1. Андреева Н.Ю.
 | «Обучение детей мини-волейболу (старший дошкольный возраст)» с 2021 г. | Презентация |
| 1. Белоусова Е.А.
 | «Социально-эмоциональное развитие детей дошкольного возраста» с 2022 г. | Презентация |
| 1. Бойкова Л.В.
 | «Художественные способности детей дошкольного возраста» (в рамках ДОП) с 2023 г. | Презентация |
| 1. Иняева И.В.
 | «Театрализованная деятельность с детьми дошкольного возраста» с 2020 г. | Презентация |
| 1. Кобылкина Т.В.
 | «Модель взаимодействия дети младшего возраста-родители-педагоги» с 2021 г. | Презентация  |
| 1. Коржова Ю.Н.
 | «Музыка как средство развития речи дошкольников» с 2023 г. | Презентация |
| 1. Рудикова Е.С.
 | «Игровые приемы в коррекции звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста» с 2019 г. | Презентация |
| 1. Манернова С.В.
 | «Сенсорное развитие с детьми раннего возраста» с 2023 г. | Презентация |
| 1. Смокотина Н.В.
 | «Логоритмика как эффективное средство формирования и развития речи детей» с 2023 г. | Презентация |
| 1. Трифонова Е.А.
 | «Проектная деятельность в развитии детей старшего дошкольного возраста» с 2022 г. | Презентация |
| 1. Хлуднева А.Ю.
 | «Повышение качества образовательного процесса в образовательном учреждении посредством сетевого взаимодействия с социальными партнерами» с 2022 г. | Презентация |
| 1. Шпеттер О.А.
 | «Развитие элементарных математических способностей у детей через инновационные технологии» с 2022 г. | Презентация |

**2.6.Организационно-педагогическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Ответственные** | **Сроки** |
| **1** | УстановочныйОрганизационно-педагогическая работа на 2023-2024 год. * Утверждение ОП;
* Ознакомление и утверждение годового плана МБДОУ;
* утверждение графиков работы учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре;
* Утверждение календарного учебного графика;
* Утверждение учебного плана;
* Утверждения режима дня;
* Утверждение годовых и перспективных планов педагогов;
* Утверждение сетки НОД;
* Утверждение ДООП.
 | Заведующий, старший воспитатель | Август |
| **2** | «Систематизация работы педагогов по ФОП ДО и ФАОП ДО» | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Ноябрь |
| **3** |  «Гендерное воспитание дошкольников» | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Март |
| **4** | ИтоговыйИтоги работы за 2023-2024 учебный год:* Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 г.
* Перспективы воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 г.
* Аналитическая справка о готовности подготовительной группы к школе
* Летняя – оздоровительная работа с детьми (утверждение планов на лето 2024 г.)
 | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Май |

**2.7.Коллективные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Ответственные | Сроки проведения согласно календарю 2023-2024 учебного года |
| 1 | День знаний (развлечение) | Специалисты, воспитатели (старшая, подготовительная группа) | 1 сентября |
| «Здравствуй, детский сад!» (беседа) | Воспитатели (вторая группа раннего возраста, младшая, средняя группы) |
| Неделя безопасности | Старший воспитатель, воспитатели (все возрастные группы) | с 4 по 8 сентября |
| Туристические походы «В гости в лес» | Инструктор по физической культуре, воспитатели (старшая, подготовительная группы) | с 7 по 8 сентября |
| День дошкольного работника | Старший воспитатель, специалисты, воспитатели (все возрастные группы) | 27 сентября |
| 2 | Международный день пожилых людей | Специалисты, воспитатели (средняя, старшая, подготовительная группы) | 2 октября |
| Всемирный день защиты животных | Музыкальный руководитель, воспитатели (дети всех возрастных групп) | 4 октября |
| Осенний праздник «Осень золотая!» | Воспитатели (средняя, старшая, подготовительная группы) | с 10-11 октября |
| День отца в России | Воспитатели (дети всех возрастных групп) в группах | 13 октября |
|
| День интернета. Всероссийский урок безопасности дошкольников в сети Интернет | Воспитатели (дети подготовительной группы) | 28-29 октября |
| 3 | Акция «Покорми птиц зимой» | Воспитатели, родители (дети всех возрастных групп) | с 1 ноября по 30 апреля |
| День народного единства | Воспитатели (дети всех возрастных групп) | 3 ноября |
| Международный день логопеда «Говоруши!» | Учитель-логопед (подготовительная группа)  | 14 ноября |
| День психолога «Вместе весело шагать» | Педагог-психолог (дети всех возрастных групп) |  22 ноября |
| День матери в России  | Воспитатели (дети всех возрастных групп) в группах | 24 ноября |
| 4 | Международный день инвалидов | Старший воспитатель, воспитатели (старшая, подготовительные группы) | 1 декабря |
| Утренники «Новогодняя сказка» | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели (дети всех возрастных групп) | с 27 по 29 декабря |
| 5 | Международный день родного языка | Учитель-логопед, воспитатели (старшая, подготовительные группы) | 21 февраля |
| День Защитника Отечества тематический праздник | Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели (младшая, средняя, старшая, подготовительные группы) | с 20 по 22 февраля |
| 6 | День зимующих птиц в РоссииВсемирный день снеговика | Воспитатели (дети всех возрастных групп) | 15 января18 января |
| 7 | Всемирный день кошек | Воспитатели (дети всех возрастных групп) | 1 марта |
| «Международный женский день» тематический праздник | Музыкальный руководитель, воспитатели (дети всех возрастных групп) | с 5 по 7 марта |
| Весенний праздник для детей«Масленица» | Музыкальный руководитель, воспитатели, дети средней, старших, подготовительных групп | 20-21 марта |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | Музыкальный руководитель (средняя, старшая, подготовительные группы) | 25-29 марта |
| Международный день театра | Воспитатели (дети всех возрастных групп) | 27 марта |
| 8 | День смеха  | Музыкальный руководитель, воспитатели (дети всех возрастных групп) | 1 апрель |
| Международный день птиц | Воспитатели (дети всех возрастных групп) | 1 апрель |
|
| Всемирный день здоровьяНеделя здоровья  | Инструктор по физической культуре, воспитатели (дети всех возрастных групп) | 7 апреляс 1 по 5 апреля |
| Всемирный день авиации и космонавтики Гагаринский урок  | Воспитатели (старшая, подготовительные группы) | 12 апреля |
| День Земли  | Старший воспитатель, воспитатели (старшая, подготовительные группы) | 22 апреля(21 апреля) |
| 9 | День весны и труда | Воспитатели (средняя, старшая, подготовительные группы) | 30 апреля  |
| Тематическая неделя «День Победы» | Старший воспитатель, специалисты, воспитатели (средняя, старшая, подготовительные группы) | с 6 по 8 мая |
| Международный день семьи | Воспитатели (дети всех возрастных групп) | 15 мая |
| День славянской письменности и культуры | Старший воспитатель, учитель-логопед, воспитатели (старшая, подготовительные группы) | 24 мая |
| Выпускной бал | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели (подготовительная группа) | 31 мая |
| 10 | Международный день защиты детей | Музыкальный руководитель, воспитатели (дети всех возрастных групп) | 3 июня |
| День России | Воспитатели (дети всех возрастных групп) в группах | 10-11 июня |

**2.8.Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Название** | **Ответственный** | **Срок** |
|  | Педагогический совет №1 | Август |
|  | Семинар-практикум «Творим вместе с детьми» | Тьютор Бойкова Л.В. | Сентябрь |
|  | Консультация «Развиваем речь детей» | Учитель-логопед Рудикова Е.С. |
|  | Консультация «Модель работы педагогов по ФОП ДО» | Старший воспитатель Хлуднева А.Ю. | Октябрь |
|  | Консультация «Целевые ориентиры ФОП» | Воспитатель Абрамова А.Г. |
|  | Консультация «Образовательные области ФОП» | Воспитатель Кобылкина Т.В. |
|  | Педагогический совет №2 | Ноябрь |
|  | Открытая методическая неделя ( с 13 по 17 ноября) |
|  | Деловая игра «Математика» | Воспитатель Шпеттер О.А. | Декабрь |
|  | Семинар-практикум «Шахматы в образовательном пространстве ДОУ» | Воспитатель Смокотина Н.В. |
| 1.
 | Семинар-практикум «Гендерное воспитание дошкольников» | Воспитатель Трифонова Е.А. | Январь  |
|  | Консультация «Гендерный подход в воспитании»  | Воспитатель Иняева И.В. |
|  | Семинар-практикум «Включение легоконструиование в образовательный процесс» | Воспитатель Манернова С.В. | Февраль |
|  | Мастер-класс «Использование детских музыкальных инструментов в разных видах деятельности» | Музыкальный руководитель Коржова Ю.Н. |
| Педагогический совет №3 | Март |
|  | Досуг «День здоровья»  | Инструктор по Ф/К Андреева Н.Ю. | Апрель  |
|  | Тренинг «Профилактика эмоционального выгорания педагогов» | Педагог-психолог Белоусова Е.А. |
|  | Подведение итогов по темам самообразования и проектной деятельности: «Что я нового узнал!» | Весь педагогический совет, руководители проектов | Май |
|  | Педагогический совет №4 |

* 1. **Выставки и конкурсы в МБДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Место проведения** |
| Выставка рисунков «Неделя безопасности» | с 04.09. по 08.09.2023 г. | Воспитатели, дети | Холл 1 этажХолл 2 этаж |
| Конкурс творческих работ «Осень» | с 21.09. по 26.09.2023 г. | Родители, дети | Холл 1 этажХолл 2 этаж |
| Фестиваль чтецов (ко дню матери) | 24.11.2023 г. | Учитель-логопед, старший воспитатель | Музыкальный зал |
| Смотр-конкурс «Новогодняя мастерская» | с 18.12. по 27.12.2023 г.  | Родители, дети | Холл 1 этажХолл 2 этаж |
| Постройка снежных фигур «Снежный БУМ!» |  с 11.12. по 15.12.2023 г. | Воспитатели, родители, дети, специалисты | Участок ПДД |
| Выставка творческих работ «Армия России» | с 19.02 по 22.02.2024 г. | Воспитатели, дети | Холл 1 этажХолл 2 этаж |
| Выставка творческих работ «Цветы для мамы» | С 04.03. по 07.03.2024 г. | Воспитатели, дети | Холл 1 этажХолл 2 этаж  |
| Конкурс «Огород на окне» | с 25.03. по 17.05.2024 г. | Воспитатели, дети | Группы |
| Выставка творческих работ «Мое здоровье» | 01.04. по 05.04.2024 г. | Воспитатели, дети | Приемные групп  |
| Выставка творчества «Космос» | 12.04.2024 г. | Воспитатели, дети | Холл 2 этаж |
| Конкурс «День Победы»Фотовыставка «Стена памяти» | с 22.04. по 08.05.2024 г. | Родители, дети, воспитатели | Холл 1 этажХолл 2 этаж |
| Выставка рисунков «Прощай, любимый детский сад!» | с 20.05. по 30.05.2024 г. | Воспитатели, дети подготовительной группы | Приемные групп |
| Выставка «Краски лета» | с 01.06. по 31.08.2024 г | Воспитатели, дети | Холл 1 этажХолл 2 этаж |

**3. Система оценки индивидуального развития детей**

В подготовительной к школе группе - итоговые результаты освоения детьми образовательной программы МБДОУ.

Во всех возрастных группах - промежуточные результаты освоения образовательной программы МБДОУ воспитанниками по всем образовательным областям развития. (См. приложение в перспективных и годовых планах педагогов)

* 1. **Контроль и оценка деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Готовность МБДОУ на 2023-2024 учебный год | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь  | Заведующий, старший воспитатель |
| Организация питания детей | Оперативный (текущий) | Посещение кухни | Ежемесячно | Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра (по согласованию) |
| «Открытая методическая неделя» | Тематический | Открытые просмотры | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Состояние документации педагогов | Оперативный | Анализ документации | 1 раз в 2 месяца | Старший воспитатель |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Заведующий, старший воспитатель |
| «Гендерное воспитание дошкольников» | Тематический | Открытые просмотры, посещение групп, оснащение уголка | Март | Заведующий, старший воспитатель |
|  «Готовность детей подготовительной группы к школе» | Итоговый | Анализ документации, посещение групп | Май | Заведующий, старший воспитатель |
| Контроль за работой молодых педагоговСлесарева Т.В, Шпеттер О.А., Бойкова Л.В., Белоусова Е.А. | Предупредительный | Посещение занятий, режимных моментов | Ежемесячно | Заведующий, старший воспитатель |
| По запросу | - | - | В течение учебного года | Заведующий, старший воспитатель |

1. **Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями**
	1. **Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (ДООП) в МБДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятий** | **Сроки проведения** | **Руководитель** | **Группа** |
| 1.
 | ДООП «Леговеды» | 1 раз в неделю в течение года | Слесарева Т.В. воспитатель | Подготовительная группа «Сказка» (14 детей) |
| 1 раз в неделю в течение года |  Старшая группы «Пчелки» (14 детей) |
|  | ДООП «Волейбол» | 1 раз в неделю в течение года | Андреева Н.Ю. инструктор по ф/к | Подготовительная группа «Сказка»(14 детей) |
|  | ДООП «Калейдоскоп» | 1 раз в неделю в течение года | Коржова Ю.Н. музыкальный руководитель | Подготовительная группа «Сказка»(14 детей) |
|  | ДООП «Шахматы» | 1 раза в неделю в течение года | Смокотина Н.В. воспитатель | Старшая группы «Пчелки» (14 детей)  |
|  | ДООП «Ментальная арифметика» | 1 раз в неделю в течение года | Шпеттер О.А. воспитатель | Старшая группа «Пчёлки» (14 детей) |
|  | ДООП «Лепим, клеим, вырезаем» | 1 раз в неделю в течение года | Бойкова Л.В. тьютор | Младшая группа «Росточек» (11 детей) |

* 1. **Перспективный план по преемственности МБДОУ и МБОУ «Каргасокская средняя общеобразовательная школа №2» на 2023-2024 учебный год**

**Цель**: формирование у детей учебно-познавательной мотивации к обучению в школе.

**Задачи:**

**-** объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей по созданию условий для успешного обучения в первом классе;

- обеспечить естественность перехода из детского сада в школу в адаптационный период;

- углубление интереса к жизни в школе;

- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семьи в новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в школу.

**подготовительная группа «Сказка»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата**  | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | 1. Проведение праздника День знаний
 | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 1. Утверждение плана работы по преемственности МБДОУ и МБОУ КСОШ на учебный год. Заключение договора о сотрудничестве.
 | Старший воспитатель, Заместитель директора по УВР начальных классов |
| 1. Оформление стенда в группе «Для вас, родители будущих первоклассников».
 | Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед |
| 1. Родительское собрание в подготовительной группе «Будущие первоклассники».
 | Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед |
| **Октябрь** | 1. Экскурсия в школу «День открытых дверей»
 | Старший воспитатель, воспитатели, учителя |
| 1. Оформление выставки фотографий и рисунков об экскурсии в школу
 | Воспитатели |
| 1. Посещение занятий первоклассников (с 17 по 21 января)
 | Воспитатели |
| **Ноябрь**  | Папка-передвижка «Как развивать познавательный интерес первоклассников» | Воспитатели |
| **Декабрь**  | Папка-передвижка «Книги, с которыми интересно»  | Воспитатели |
| **Январь**  | 1.Творческая мастерская (изготовление подарков для первоклассников к празднику «Прощание с Азбукой») | Воспитатели |
|  | 2. Выпуск памяток для родителей будущих первоклассников «Как подготовить руку к письму». | ВоспитателиУчитель-логопед |
| **Февраль**  | 1.Диагностика детей подготовительной группы «Уровень тревожности к школе» | Педагог-психолог |
| 2.Анкетирование родителей детей подготовительной группы «Готовы ли вы отдать ребенка в школу» | Педагог-психолог |
| 1. Посещение школы «Будущих первоклассников»
 | Родители, воспитанники подготовительных групп |
| **Март**  | 1. Коррекционно-развивающие занятия с детьми подготовительной группы на снятие уровня тревожности к школе (индивидуально, подгруппа)
 | Педагог-психолог |
| 1. Посещение занятий подготовительных групп
 | Учителя |
| 1. Круглый стол «Преемственность дошкольного и начального образования»
 | Старший воспитатель, заместитель директора по УВР начальных классов, учитель-логопед, педагог-психолог, воспитатели, учителя |
| **Апрель**  | 1. Консультация для родителей подготовительной группы «Мой будущий первоклассник»
 | Педагог-психолог |
| 1. Викторина «Знаний много не бывает!» (между подготовительными группами и первоклассниками)
 | Воспитатели, учителя |
| **Май**  | 1. Родительское собрание «Итоги года»
 | Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед |
| 1. Выпускной вечер «До свидания детский сад!»
 | Воспитатели, музыкальный руководитель |

* 1. **Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятий** | **Сроки** | **Исполнитель** |
| 1. | Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества (включая дистанционные образовательные технологии): |
| * индивидуальное, групповое и подгрупповое консультирование
 | В течение года | Педагоги, специалисты |
| * групповые родительские собрания
 | 1 раз в квартал | Педагоги, специалисты |
| * праздники, развлечения
 | По перспективному планированию специалистов | Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре |
| * наглядная информация (стенды, папки, памятки)
 | В течение года | Педагоги, специалисты |
| 2 | Привлечение родителей к участию во внутриучрежденческих, районных и областных конкурсах, выставках, акциях | В течение года | Педагоги, родители |
| 3 | Ознакомление родителей вновь поступающих детей, с нормативно-правовыми документами МБДОУ  | На весь период приема | Заведующий |
| 4 | Анкетирование родителей (социометрический статус/удовлетворенность родителей ДОУ) | 2 раза в год | Старший воспитатель, воспитатели |
| 5 | Сайт МБДОУ, госпаблики (родители могут получать информацию о деятельности МБДОУ) | В течение всего года  | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты |

**ГРАФИК
групповых родительских собраний и мероприятий на** **2023-2024** **учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Сентябрь** | **Октябрь****(дети/родители)** | **Ноябрь (дети/родители)** | **Декабрь****(дети/родители)** | **Январь** | **Февраль****(дети/родители)** | **Март****(дети/родители)** | **Апрель****(дети/родители)** | **Май** |
| Разновозрастная группа «Чебурашка» | Родительское собрание «Давайте знакомится. Адаптация детей дошкольного возраста» |  |  |  | Родительское собрание «Гендерное развитие дошкольников» |  | Мастер-класс «Логоигры с мамой» Смокотина Н.В. |  | Родительское собрание «Подведем итоги года» |
| Младшая группа «Росточек»  | Родительское собрание «Возрастные особенности детей 4-5 лет. О задачах и особенностях на учебный год» |  | Досуг «День здоровья» Андреева Н.Ю. |  | Родительское собрание «Гендерное воспитание детей» |  | Досуг «Посиделки» Кобылкина Т.В. | Мастер-класс «Развивашки из лего за 5 минут» Слесарева Т.В. | Родительское собрание «Подведем итоги года» |
| Старшая группа «Пчёлки»  | Родительское собрание«Возрастные особенности детей 5-6 лет. О задачах и особенностях на учебный год» |  | Мастер-класс «Развиваем творческие способности детей» Абрамова А.Г. |  | Родительское собрание «Гендерное развитие дошкольников» |  | Клуб вечернего отдыха  Рудикова Е.С., Коржова Ю.Н. |  | Родительское собрание«Подведем итоги года» |
| Подготовительная группа «Сказка» | Родительское собрание«Возрастные особенности детей» | Творческая мастерская «Театр своими руками» Иняева И.В., Трифонова Е.А. |  |  | Родительское собрание квест-игра «Ребенок на пороге школы» | Клуб вечернего отдыха  Рудикова Е.С., Коржова Ю.Н. |  |  | Родительское собрание «Стали мы выпускниками» |

* 1. **Работа по охране жизни и здоровья воспитанников, ознакомление с ПДД, формирование навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях**

Целью данной работы является: создание необходимых условий для обеспечения безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в детском саду, дома и в природных условиях.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Возрастная группа | Мероприятие |
| Сентябрь-Май | Все возрастные группы | Родительские собрания «Безопасность детей» (один из вопросов в повестке дня) |
| Сентябрь-Май | Все возрастные группы | Оформление папок-передвижек «Ребенок один дома», «Опасные предметы дома». |
| В течение года | Все возрастные группы | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей (для сотрудников ДОУ и родителей) |
| Октябрь-Апрель | Все возрастные группы | «Изучаем правила безопасности вместе»Цель: закрепление знаний, полученных в детском саду*Какие темы следует обсуждать с ребенком:** Правила поведения на воде
* Правила поведения на дороге
* Правила поведения в лесу
* Правила поведения в путешествиях
* Правила поведения с незнакомыми людьми и животными на улице
* Правила поведения ребенка дома (рядом много опасных предметов и оборудования: газ, электроприборы, колющие и режущие предметы, лекарственные и химические средства, балкон и т.д.)
* Если в дом звонит незнакомый человек (придумывание пароля, который будут знать только ребенок и родные)
* Какие сказки и другие художественные произведения можно читать детям с целью обучения ребенка правилам безопасности
 |
| Занятие «Путешествие в историю пожарной службы» (младшая – подготовительная группа) |
| Занятие «Волшебное электричество» (разновозрастная группа – подготовительная группа) |
| Специальные занятия «Оказание первой помощи при несчастных случаях» (профилактика травм) ( младшая – подготовительные группы) |
| Занятия «Телефоны специального назначения»(01, 02, 03, 04)(средний и старший дошкольный возраст) |
| Май | Средний, старший дошкольный возраст | Итоговые занятия-викторины по ОБЖ  |
| Сентябрь - август  | Все возрастные группы | Постоянный контроль за выполнением перспективного плана работы ДОУ по охране жизни и здоровья дошкольников |

* 1. **План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

Реализация в течение 2023-2024 учебного года парциальной программы «Светофор», автор Т.И. Данилова (с младшей по подготовительную группы)

## Сентябрь

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| **Работа с педагогами** |
| Создание и пополнение уголка по ПДД во всех возрастных группах | Воспитатели |
| **Работа с детьми** |
| Организация и проведение игр по БДД на площадке ПДД (во всех возрастных группах) | Воспитатели |
| Туристический поход (старший дошкольный возраст) | Инструктор по физической культуреВоспитатели |
| Художественное творчество Акция «Не гоните, водители! Вы ведь тоже родители!» (старший дошкольный возраст) | Старший воспитатель, воспитатели |
| **Работа с родителями** |
| Групповые родительские собрания (вопрос о безопасности детей)  | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |

## Октябрь

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с детьми |  |
| Организация и проведение игр по БДД на площадке ПДД (во всех возрастных группах) | Воспитатели |
| Просмотр мультфильмов, беседа по ПДД (средняя, старшая, подготовительная группы) | Старший воспитательВоспитатели |
| Пополнение картотеки игр по ПДД, игры по ПДД с детьми всех возрастных групп | Воспитатели |
| Беседы с детьми, чтение литературы во всех возрастных группах  | Воспитатели |

## Ноябрь

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| **Работа с детьми** |
| Организация и проведение игр по БДД во всех возрастных группах | Воспитатели |
| Беседы с детьми, рассматривание иллюстраций во всех возрастных группах | Воспитатели |
| **Работа с родителями** |
| Папки-передвижки в приемных групп «Дорога-это опасно!»  | Воспитатели |

## Декабрь

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| **Работа с детьми** |
| Организация и проведение игр по БДД во всех возрастных группах | Воспитатели |
| Беседы с детьми во всех возрастных группах | Воспитатели |

## Январь

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| **Работа с детьми** |
| Квест-игра «Дорожные ситуации» (старшая, подготовительная группы) | Старший воспитатель, воспитатели |
| Встреча с инспектором ГИБДД старшая группа | Старший воспитатель |

## Февраль

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с детьми |  |
| Проведение культурно–досуговой деятельности:«Путешествие по улице» подготовительная группа«Мы знакомимся с улицей» старшая группа«Транспорт» младшая группа | Воспитатели |
| Работа с родителями |  |
| Групповые родительские собрания «Безопасность детей, забота взрослых» | Воспитатели |

## Март

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с детьми |  |
| Просмотр видео, СД-дисков на тематику ПДД | Воспитатели |
| Встреча с инспектором ГИБДД подготовительная группа | Старший воспитатель |
| Работа с родителями |  |
| Папки-передвижки «Автокресло/пристигни самое дорогое» | Старший воспитатель |

## Апрель

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с детьми |  |
| Организация и проведение игр по БДД на площадке ПДД (во всех возрастных группах) | Воспитатели, специалисты |
| Беседы с детьми, рассматривание иллюстраций во всех возрастных группах | Воспитатели |

## Май

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с педагогами |  |
| Отчет по БДД во всех возрастных группах (раздел в годовом отчете) | Воспитатели |
| Работа с детьми |  |
| Организация и проведение игр по БДД на площадке ПДД (во всех возрастных группах) | Воспитатели |

**Лето-2024 года**

## Июнь, июль, август

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Ответственный |
| Работа с детьми |  |
| Организация и проведение игр по БДД на площадке ПДД (во всех возрастных группах) | Воспитатели |
| Просмотр видео, СД-дисков на тематику ПДД |
| Беседы с детьми, чтение литературы, рассматривание иллюстраций во всех возрастных группах |

* 1. **Работа МБДОУ с социумом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учреждение** | **Совместно решаемые задачи** | **Формы работы** |
| МБУЗ «Каргасокская ЦРБ» | Мониторинг состояния здоровья, профилактика заболеваний, стратегия и тактика оздоровления | Осмотр врачом педиатром, консультации для родителей |
| МОУ Каргасокская Детская школа искусств | Развитие представлений о жанрах музыкального искусства, эстетическое воспитание | Встречи с воспитанниками музыкальной школы, просмотр музыкальных представлений |
| МБОУ ДОД «Каргасокский ДДТ», | Развитие творческих способностей | Участие в конкурсах, выставках |
| ОГИБДД МО МВД «Каргасокский» | Воспитание ответственного участника ДД | Встречи детей с инспекторами, проведение совместных мероприятий  |
| МБОУ «Каргасокская средняя общеобразовательная школа №2» | Воспитание положительного отношения к школе | Согласно плану работы преемственности МБДОУ и МБОУ (см. план преемственности) |
| Каргасокская межпоселенческая центральная районная библиотекаМУК Каргасокский культурно-досуговый и библиотечный ЦентрОГАУК ТОХМ «Музей искусств народов Севера» | Воспитание положительного отношение к русской литературе, бережному отношению к книгам, музейным экспонатам | Встречи, беседы |

**План экскурсии на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Старшая группа «Пчёлки»** | **Подготовительные группы «Сказка»** |
| Сентябрь | Туристический поход в лес | Туристический поход в лес |
| Октябрь  | - | МБОУ «КСОШ №2»  |
| Ноябрь  | - | МУК Каргасокский культурно-досуговый и библиотечный Центр геолог |
| Декабрь  | - | - |
| Январь  | -  | ОГАУК ТОХМ «Музей искусств народов Севера» |
| Февраль  | ОГАУК ТОХМ «Музей искусств народов Севера»  | - |
| Март  | Пожарно-спасательную часть № 5 села Каргасок ФГКУ «8 отряд ФПС по Томской области»(выездная экскурсия) |
| Апрель  | - | МБОУ ДО «Каргасокская детская школа искусств»Памятник «Войнам-землякам» |
| Май  | МУК Каргасокский культурно-досуговый и библиотечный Центр геолог | - |

* 1. **Работа ПМПк**

План работы психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание заседания ПМПк (плановые)** | **Ответственные** |
| Сентябрь | 1. 2 неделя (6-8 сентября)

Утверждение состава ПМПк на 2023-2024 г.;* Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ПМПк (ознакомление с Положением);
* Корректировка и утверждение годового плана работы ПМПк на 2023-2024 г.
* Обсуждение списка детей, предложенных воспитателями на ПМПк.
1. 3 неделя (18-22 сентября)
* Анализ представленных документов:

- медицинское представление;- логопедическое представление;- психологическое представление;- педагогическая характеристика.* Разработка индивидуального маршрута развития ребенка.
* Зачисление детей на логопедический пункт;
 | Все члены ПМПк |
| Сентябрь 25-29 | Знакомство родителей с результатами диагностики, составление коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк; | Все члены ПМПки родители |
|  Январь10-20 | * Анализ представленных документов:

- медицинское представление;- логопедическое представление;- психологическое представление;- педагогическая характеристика.* Зачисление/отчисление детей логопедического пункта;
* Динамическая оценка состояния ребенка (изменение индивидуального маршрута для ребенка при необходимости).
 | Все члены ПМПки родители |
| Апрель/Май | * Анализ итоговых документов, результатов итоговой диагностики. Подведение итогов (при необходимости рекомендовать ПМПК).
* Анализ результатов и эффективности рекомендаций ПМПк.
* Планирование работы ПМПк на 2024-2025 г.
 | Все члены ПМПк, родители |
| Все члены ПМПк |
| **Внеплановые*** По мере поступления запросов от воспитателей и родителей;
* По мере поступления детей на логопедический пункт.
 |

|  |
| --- |
| **Работа с детьми** |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Обследование, наблюдение групп с целью выявления отклонений в познавательном и психическом развитии. | сентябрь  | Педагог-психолог |
| Обследование групп с целью выявления трудностей в речевом развитии. | сентябрь  | Учитель-логопед |
| Осуществление динамического контроля за речевым и психическим развитием детей. | январь | Педагог-психологУчитель-логопед |

|  |
| --- |
| **Работа с родителями** |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Индивидуальная работа (по запросам). | в течение года | Все члены ПМПк |
| Консультация для родителей по теме (*в зависимости от проблемы детей на ПМПк*): | в течение года | Педагог-психологУчитель-логопед |
| Консультации для родителей от специалистов ПМПк. | в течение года | Все члены ПМПк |

|  |
| --- |
| **Работа с воспитателями** |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Индивидуальное консультирование воспитателей (по запросам). | в течение года | Все члены ПМПк |
| Консультация для воспитателей по теме (*в зависимости от проблемы детей на ПМПк*): | в течение года | Педагог-психологУчитель-логопед |

* 1. **Работа по охране жизни и здоровья воспитанников**

**Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ**

 Здоровье является важнейшим показателем, отражающим основные биологические характеристики ребенка. Профилактическая работа в МБДОУ представляет собой комплекс медико-педагогических мероприятий, направленных на предупреждение рецидивов хронического заболевания.

* ***Модель организации двигательного режима***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы организации | Виды занятий | Количество и длительность занятий (в мин.) в зависимости от возраста детей |
| 1,5-4 года | 3-4 года | 5-6 лет | 6-7 лет |
| Физкультурные занятия | В помещении | 2 раза в неделю 15 мин. | 2 раза в неделю 20 мин. | 2 раза в неделю 25 мин. | 2 раза в неделю 30 мин. |
| На улице | 1 раз в неделю 15 мин. | 1 раз в неделю 20 мин. | 1 раз в неделю 25 мин. | 1 раз в неделю 30 мин. |
| Физкультурно-оздоровительная работа в режиме дня | Утренняя гимнастика | Ежедневно 5 мин. | Ежедневно 5 мин. | Ежедневно 10 мин. | Ежедневно10 мин. |
| Гимнастика после сна | Ежедневно 5 мин. | Ежедневно 5 мин. | Ежедневно 10 мин. | Ежедневно 10 мин. |
| Гигиенические процедуры | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке | Ежедневно 2 раза (утром и вечером)15 мин. | Ежедневно 2 раза (утром и вечером)15 мин. | Ежедневно 2 раза (утром и вечером)25 мин. | Ежедневно 2 раза (утром и вечером)30 мин. |
| Физкультурные минутки (в середине занятия) | 2 ежедневно во время занятия | 2 ежедневно во время занятия | 2-3 ежедневно во время занятия | 3-4 ежедневно во время занятия |
| Активный отдых | Физкультурный досуг | 1 раз в месяц 15 мин. | 1 раз в месяц 15 мин. | 1 раз в месяц 25 мин. | 1 раз в месяц 30 мин. |
| Физкультурный праздник | - | 2 раза в год | 2 раза в год | 2 раза в год |
| «Неделя здоровья» | 1 раз в год  | 1 раз в год  | 1 раз в год  | 1 раз в год  |
| Самостоятельная двигательная деятельность | Самостоятельное использование физкультурного и спортивно-игрового оборудования | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Самостоятельные подвижные и спортивные игры | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |
| Прогулки |  | ежедневно | ежедневно | ежедневно | ежедневно |

**Закаливание детей**, включает систему мероприятий:

- элементы закаливания в повседневной жизни: умывание прохладной водой, широкая аэрация помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении и на открытом воздухе;

- специальные мероприятия: водные, воздушные и солнечные.

-организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии, целевые прогулки.

План оздоровительно-профилактических мероприятий на 2023–2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Адресность/форма проведения | Время проведения | Ответственный |
| 1. | Провести медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей | Дети всех возрастных групп | Сентябрь, январь, май | Медицинская сестра |
| 2. | **Закаливать детей** |   |   |   |
| 2.1. | Проводить проветривание помещений, в том числе сквозное | По графику | Ежедневно | Воспитатели, младшие воспитатели |
| 2.2. | Следить, чтобы дети носили облегченную одежду | Дети всех возрастных групп | Ежедневно | Воспитатели |
| 2.3. | Обеспечить сон при открытых фрамугах | Дети всех возрастных групп | Ежедневно в теплую погоду | Воспитатели |
| 2.4. | Принимать детей и проводить утреннюю гимнастику на свежем воздухе | Дети всех возрастных групп | Ежедневно (в теплое время года – лето) | Воспитатели, инструктор по физическому воспитанию |
| 3. | **Проводить гигиенические процедуры** |   |
| 3.1. | Умывание прохладной водой | Дети всех возрастных групп | Ежедневно | Воспитатели |
| 3.2. | Воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями | Дети всех возрастных групп | Весна, лето | Инструктор по физическому воспитанию, воспитатели |
| 3.3. | Закаливание солнцем | Индивидуально | В теплое время года (лето) | Воспитатели |
| 4. | **Проводить оздоровительные процедуры после дневного сна** |
| 4.1. | Гимнастика пробуждения | Дети всех групп по мере пробуждения | Ежедневно | Воспитатели |
| 4.2. | Самомассаж ушных раковин, стоп, пальчиковый массаж | Дети всех возрастных групп | Ежедневно | Воспитатели |
| 4.3. | Ходьба по дорожкам здоровья | Дети всех возрастных групп  | Ежедневно | Воспитатели |
| 5. | **Проводить профилактику вирусных инфекций и иммуносберегающие мероприятия** |  |
| 5.1. | Употребление в пищу фитонцидов (лук, чеснок) | Дети всех возрастных групп | В холодное время года | Медицинская сестра |
| 5.2. | Проводить самомассаж | Дети всех возрастных групп | Ежедневно | Воспитатели |
| 5.3. | Обрабатывать бактерицидными лампами группы, спортивный и музыкальный залы |   | Ежедневно | Воспитатели, младшие воспитатели |
| 6. | **Проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия (с нагрузкой по группам здоровья)** |
| 6.1. | Дни здоровья, спортивные праздники, оздоровительные досуги | Дети всех возрастных групп | 1 раз в месяц | Инструктор по физическому воспитанию |
| 6.2. | Игры-эстафеты, малоподвижные, подвижные игры | Дети всех возрастных групп | 2 раза в месяц | Инструктор по физическому воспитанию, музыкальный руководитель |
| 7. | **Снижать психическое напряжение детей, вести коррекционную работу**  |
| 7.1. | Проводить артикуляционную, дыхательную, зрительную, мимическую пальчиковую гимнастики, логоритмику | Дети всех возрастных групп, по подгруппам и индивидуально | Ежедневно | Специалисты, воспитатели |
| 8. | **Взаимодействовать с родителями в группах, на родительских собраниях и через различные интернет-ресурсы (консультации) по следующим темам:**  |
| 8.1 | «Профилактика и предупреждение инфекционных заболеваний», «Каким должно быть полноценное питание дошкольника» и т.д. | Информационный уголок здоровья  | Сентябрь-май | Медицинская сестра |

**4.9.Административно-хозяйственная деятельность и безопасность**

**4.9.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Направление № 1. Минимизировать возможные последствия терактов**  |
| Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта | Октябрь | Заведующий |
| Проводить инструктажи и практические занятия с работниками | По графику | Заведующий |

**4.9.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести тренировки по эвакуации | Октябрь, апрель | ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Октябрь | Заведующий и ответственный за пожарную безопасность |
| Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей | Октябрь и декабрь | ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка наличия огнетушителей | Ежемесячно по 10-м числам | ответственный за пожарную безопасность |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | Ноябрь | ответственный за пожарную безопасность |
| Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | По графику техобслуживания | ответственный за пожарную безопасность |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Ежемесячно по 10-м числам | ответственный за пожарную безопасность |

**4.9.3. Хозяйственная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Инвентаризация | Декабрь  | Заведующий хозяйством |
| Проведение самообследования и опубликование отчета | С февраля по 20 апреля | Заведующий,старший воспитатель |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | Май-июнь | Заведующий, старший воспитатель,заведующий хозяйством |
| Ремонт помещений, здания | Июнь-август | Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания |
| Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024 | Июнь–август | Заведующий,Старший воспитатель |
| Реализация мероприятий программы производственного контроля | В течение года | Заведующий хозяйством |

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1

План-график посещения районных методических объединений педагогических работников дошкольного образования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (МБДОУ) в 2022 – 2023 учебном году согласно плана работы районных методических объединений педагогических работников дошкольного образования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (МБДОУ) и муниципальных казенных общеобразовательных учреждений (МКОУ) в 2022-2023 учебном году

Приложение к годовому плану МБДОУ «Д/с №22 п. Нефтяников» на 2023-2024 учебный год

**Лист ознакомления педагогов с годовым планом**

**С планом работы МБДОУ «Д/с №22 п. Нефтяников» ознакомлены:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О | Должность | Дата | Подпись |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |